

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И. Н. Ульянова»

Факультет информатики и вычислительной техники

Кафедра компьютерных технологий

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе


И.Е. Поверинов

« 31 » августа 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Системы управления производственными ресурсами»

Направление подготовки (специальность) 09.04.03 Прикладная информатика


Квалификация (степень) выпускника – магистр

Профиль (направленность) *Информатизация предприятий и организаций*

Академическая магистратура

Рабочая программа основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1404 от 30.10.2014 г.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

Доцент, кандидат экономических наук, доцент  А.Х. Александров

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры компьютерных технологий «30» августа 2017 г., протокол №1

заведующий кафедрой

 Т.А. Лавина

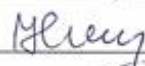
СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия факультета информатики и вычислительной техники «30» августа 2017г., протокол № 1

Декан факультета

 А.В. Щипцова

Директор научной библиотеки

 Н. Д. Никитина

Начальник управления информатизации

 И. П. Пивоваров

Начальник учебно-методического управления

 В. И. Маколов

Оглавление

<u>1. Цель и задачи обучения по дисциплине</u>	4
<u>2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)</u>	4
<u>3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП</u>	4
<u>4. Структура и содержание дисциплины</u>	5
4.1. Содержание дисциплины	5
4.2. Объем дисциплины, виды учебной работы обучающихся по очной форме обучения	5
4.3. Объем дисциплины, виды учебной работы обучающихся по заочной форме обучения	6
<u>5. Содержание разделов дисциплины</u>	6
5.1. Лекции и практические занятия	6
5.2. Лабораторные занятия	7
5.3. Вопросы для самостоятельной работы студента в соответствии с содержанием разделов дисциплины	7
<u>6. Образовательные технологии</u>	7
<u>7. Формы аттестации и оценочные материалы</u>	8
7.1. Вопросы к зачету	8
7.2. Вопросы к экзамену	10
7.3. Выполнение и примерная тематика курсовой работы (проекта)	11
7.4. Выполнение и примерные задания расчетно-графической работы	11
7.5. Выполнение и примерная тематика (задания) контрольной работы	11
<u>8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u>	11
8.1. Рекомендуемая основная литература	11
8.2. Рекомендуемая дополнительная литература	11
8.3. Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы	11
8.4. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые он-лайн курсы	12
<u>9. Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	12
<u>10. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями</u>	12
<u>11. Методические указания обучающимся по выполнению самостоятельной работы</u>	12

1. Цель и задачи обучения по дисциплине

Целью дисциплины «Системы управления производственными ресурсами» является получение студентами систематических знаний о принципах и методах эксплуатации и конфигурирования прикладных информационных систем, реализованных в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.

Студент, освоивший дисциплину, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- исследование прикладных и информационных процессов, использование и разработка методов формализации и алгоритмизации информационных процессов;
- приобретение знаний о принципах и методах моделирования прикладных информационных систем и реинжиниринге прикладных и информационных процессов;
- организация и управление проектами по информатизации предприятий.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Блок учебного плана, к которому относится данная дисциплина: Блок 1. Дисциплины (модули), базовая часть.

Дисциплины и практики учебного плана, изученные (изучаемые) обучающимися и формирующие входные знания и умения для обучения по данной дисциплине: «Методология и технология проектирования информационных систем», «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)».

Знания, умения и опыт, полученные в результате изучения дисциплины «Системы управления производственными ресурсами», используются в процессе прохождения преддипломной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций: общепрофессиональных (ОПК):

- способность к профессиональной эксплуатации современного электронного оборудования в соответствии с целями основной образовательной программы (ОПК-6); профессиональных (ПК):

- способность проектировать архитектуру и сервисы ИС предприятий и организаций в прикладной области (ПК-12);
- способность интегрировать компоненты и сервисы ИС (ПК-24).

В результате обучения по дисциплине, обучающийся должен (ЗУН):

знать:

- З1 - теоретические аспекты профессиональной эксплуатации систем, реализованных в прикладном решении 1С:ERP Управление производственным предприятием 2 (ОПК-6);
- З2 - технологические аспекты реализации этапов проектирования прикладных решений на платформе 1С: Предприятие 8.3 (ПК-12);
- З3 - методологические аспекты встраивания и интегрирования новых конфигураций в информационную систему (ПК-24);

уметь:

- У1 - грамотно эксплуатировать современное электронное оборудование (ОПК-6);
- У2 – проектировать адаптивную архитектуру прикладного решения 1С:ERP Управление производственным предприятием 2 применительно к условиям предприятия (ПК-12);

- У3 – интегрировать компоненты и сервисы ИС в целях повышения эффективности системы (ПК-24);

владеть навыками:

- Н1 – профессиональной эксплуатации оборудования ИС, реализованной в виде прикладного решения 1С:ERP Управление предприятием 2 (ОПК-6);

- Н2 - составления сопроводительной технической документации для вновь спроектированных информационных систем (ПК-12);

- Н3 - настройки (и интеграции с другими системами) типовых конфигураций 1С:ERP Управление предприятием 2 на объектах внедрения (ПК-24).

4. Структура и содержание дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

– в форме самостоятельной работы.

Контактная работа включает в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (лабораторные работы, практикумы), групповые и (или) индивидуальные консультации, в том числе в электронной информационно-образовательной среде.

Обозначения:

Л – лекции, л/р – лабораторные работы, п/р – практические занятия, КСР – контроль самостоятельной работы, СРС – самостоятельная работа студента, ИФР – интерактивная форма работы, К – контроль.

4.1. Содержание дисциплины

Содержание	Формируемые компетенции	Формируемые ЗУН
Раздел 1. Теория ERP-систем	ОПК-6, ПК-12, ПК-24	31-33, У1-У3, Н1-Н3
1.1. Концепция регламентированного учета, реализованная в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.		
1.2. Настройка ведения учета 1С:ERP Управление предприятием 2.		
1.3. Отражение хозяйственных операций.		
1.4. Учет денежных средств.		
Раздел 2. Методология ERP-систем.	ОПК-6, ПК-12, ПК-24	31-33, У1-У3, Н1-Н3
2.1. Учет внеоборотных активов.		
2.2. Учет производственных запасов		
2.3. Учет оплаты труда		
2.4. Отчетность предприятия		
Зачет (1)	ОПК-6, ПК-12, ПК-24	31-33, У1-У3, Н1-Н3
Зачет (2)	ОПК-6, ПК-12, ПК-24	31-33, У1-У3, Н1-Н3

4.2. Объем дисциплины, виды учебной работы обучающихся по очной форме обучения

Содержание	Всего, час	Контактная работа, час				СРС, час	ИФР, час	К, час
		Л	л/р	п/р	КСР			
Раздел 1. Теория ERP-систем	60	8	10			32	10	
1.1. Концепция регламентированного учета, реализованная в прикладном решении 1С:ERP Управление	15	2				8		

предприятием 2.								
1.2. Настройка ведения учета 1С:ERP Управление предприятием 2.	15	2	2			8	2	
1.3. Отражение хозяйственных операций.	15	2	4			8	4	
1.4. Учет денежных средств.	15	2	4			8	4	
Раздел 2. Методология ERP-систем.	43	8	14			34	14	
2.1. Расчеты с партнерами и контрагентами.	11	2	4			8	4	
2.2. Учет производственных операций	11	2	4			8	4	
2.3. Учет внеоборотных активов	11	2	4			8	4	
2.4. Налоги и сборы, отчетность.	10	2	2			7	2	
Зачет (1)	3					3		
Зачет (2)	2				2			
Итого	108	16	24		2	66	24	
Зачетных единиц	3							

Вид промежуточной аттестации: зачет в 3 и 4 семестрах.

4.3. Объем дисциплины, виды учебной работы обучающихся по заочной форме обучения

Содержание	Всего, час	Контактная работа, час				СРС, час	ИФР, час	К, час
		Л	л/р	п/р	КСР			
Раздел 1. Теория ERP-систем	51	2	3			46		
1.1. Концепция регламентированного учета, реализованная в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.	12	2				10		
1.2. Настройка ведения учета 1С:ERP Управление предприятием 2.	13		1			12	2	
1.3. Отражение хозяйственных операций.	13		1			12	2	
1.4. Учет денежных средств.	13		1			12	2	
Раздел 2. Методология ERP-систем.	51	2	3			46		
2.1. Расчеты с партнерами и контрагентами.	13		1			12	2	
2.2. Учет производственных операций	12	1	1			10	2	
2.3. Учет внеоборотных активов	13	1				12	2	
2.4. Налоги и сборы, отчетность.	13		1			12		
Зачет (1)	3							3
Зачет (2)	3							3
Итого	108	4	6			92		6
Зачетных единиц	3							

5. Содержание разделов дисциплины

5.1. Лекции и практические занятия

Лекции.

1.1. Концепция регламентированного учета, реализованная в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.

Введение в концепцию регламентированного учета. Особенности применения прикладного решения 1С:ERP Управление предприятием 2 для целей управления производственными ресурсами.

1.2. Настройка ведения учета 1С:ERP Управление предприятием 2.

Организации и подразделения. План счетов. Группы настроек финансового учета.

1.3. Отражение хозяйственных операций.

Формирование проводок. Настройка счетов учета. Ручная корректировка проводок. Проверка проводок.

1.4. Учет денежных средств.

Учет наличных денежных средств. Поступление наличных денежных средств. Выдача наличных денежных средств. Формирование кассовой книги. Учет безналичных денежных средств. Расчеты с подотчетными лицами. Учет денежных документов.

2.1. Расчеты с партнерами и контрагентами.

Расчеты с поставщиками (поступление ТМЦ, учет дополнительных расходов при поступлении ТМЦ, корректировка поступления, возврат ТМЦ поставщику). Расчеты с клиентами (Реализация ТМЦ, реализация услуг (выполнение работ), корректировка реализации, возврат ТМЦ от клиента, Реализация ТМЦ в розницу).

2.2. Учет производственных операций

Передача материалов в производство, выпуск продукции и выполнение работ, учет затрат и формирование себестоимости продукции.

2.3. Учет внеоборотных активов

приобретение основных средств, принятие к учету основных средств, начисление амортизации, выбытие основных средств, учет нематериальных активов.

2.4. Налоги и сборы, отчетность.

НДС, имущественные налоги. Заккрытие месяца. Формирование регламентированной отчетности.

5.2. Лабораторные занятия

Лабораторная работа 1. Настройка ведения учета 1С:ERP Управление предприятием 2.

Лабораторная работа 2. Формирование проводок. Настройка счетов учета.

Лабораторная работа 3. Учет наличных денежных средств.

Лабораторная работа 4. Учет безналичных денежных средств.

Лабораторная работа 5. Расчеты с поставщиками и покупателями.

Лабораторная работа 6. Учет производственных операций.

Лабораторная работа 7. Учет внеоборотных активов.

Лабораторная работа 8. Отчетность предприятия.

5.3. Вопросы для самостоятельной работы студента в соответствии с содержанием разделов дисциплины

1. Создание и редактирование пользовательского интерфейса.
2. Настройка основного интерфейса конфигурации.
3. Запуск и настройка конфигурации.
4. Организация информационной базы предприятия.
5. Эксплуатация конфигурации. Ввод хозяйственных операций.
6. Учет кассовых операций.
7. Учет расчетов с подотчетными лицами.
8. Учет банковских и расчетных операций.
9. Учет материально-производственных запасов.
10. Учет готовой продукции и ее продажи.
11. Учет товаров.
12. Учет основных средств.
13. Учет труда и заработной платы.

6. Образовательные технологии

В соответствии со структурой образовательного процесса по дисциплине применяется технология контроля качества и оценивания результатов образовательной деятельности (технология оценивания качества знаний, рейтинговая технология оценки знаний и др.)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации компетентного подхода при обучении дисциплине предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных методов проведения занятий:

При обучении дисциплине применяются следующие формы занятий:

– лекции, направленные на получение новых и углубление научно-теоретических знаний, в том числе вводная лекция, информационная лекция, обзорная лекция и др.;

– лабораторные занятия, проводимые под руководством преподавателя в учебной лаборатории с использованием компьютеров и учебного оборудования, направленные на закрепление и получение новых умений и навыков, применение знаний и умений, полученных на теоретических занятиях, при решении практических задач и др.

Все занятия обеспечены мультимедийными средствами (проекторы, экраны) для повышения качества восприятия изучаемого материала. В образовательном процессе широко используются информационно-коммуникационные технологии.

Самостоятельная работа студентов – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут иметь учебный или учебно-исследовательский характер: анализ, аннотирование и конспектирование литературы по теме, подготовка к лабораторным работам, подготовка реферативных сообщений и др.

Формами контроля самостоятельной работы выступают: проверка письменных отчётов по результатам выполненных заданий и лабораторных работ. Результаты самостоятельной работы учитываются при оценке знаний на зачёте.

Интерактивные технологии

№ темы	Вид занятия	Используемые интерактивные технологии
1.2-1.4, 2.1-2.4	лабораторное занятие	разбор конкретных ситуаций, групповое решение задач

7. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по учебной дисциплине и проводится в форме зачета. Принимается зачет в соответствии с перечнем основных вопросов, выносимых для контроля знаний обучающихся.

7.1. Вопросы к зачету

Зачет (1).

1. Порядок запуска программы в режиме конфигурирования.
2. Создание перечня подсистем, справочников и констант.
3. Создание справочника «Контрагенты».
4. Создание справочника «Номенклатура».
5. Организация контроля остатка по регистру остатков;
6. Порядок отражения себестоимости.
7. Организация средневзвешенного списания;
8. Организация партионного списания;
9. Работа с оборотными показателями;
10. Запросы по регистрам накопления и регистрам сведений;
11. Работа с регистрами сведений;
12. Валютные пересчеты через курс-курс
13. Использование характеристик объектов (план видов характеристик)
14. Работа с измерениями в регистрах бухгалтерии;
15. Работа с небалансовыми измерениями и ресурсами регистра бухгалтерии;
16. Средневзвешенное списание себестоимости по данным бух регистра;
17. Работа с субконто (включая оборотные);

18. Запросы по таблицам бухгалтерских регистров;
19. Организация валютного учета;
20. Организация количественного учета в бухгалтерии;
21. Организация учета авансов;
22. Работа с данными графиков по фактическому периоду действия;
23. Работа с данными графиков по периоду регистрации;
24. Работа с базовыми видами расчета - получение базы;
25. Работа с вытесняющими расчетами - получение дополнения;
26. Работа с ведущими видами расчетов - использование перерасчетов;
27. Построение запросов по регистрам расчетов;
28. Работа со сводной таблицей;
29. Работа с построителем отчета;
30. Работа с системой компоновки данных;
31. Работа с механизмом бизнес-процессов;
32. Использование временных таблиц в запросах;
33. Работа с регламентными заданиями;
34. Использование новой методики проведения документов;
35. Использование управляемых блокировок данных при проведении документов;
36. Формирование командного интерфейса;
37. Работа с функциональными опциями;
38. Использование механизмов, связанных с заполнением объектов данными;
39. Работа с вариантами отчетов и настройками вариантов;
40. Использование новых возможностей работы с динамическими списками;
41. Работа с параметрами, с реквизитами, с элементами формы и т.д.;
42. Использование механизма навигационных ссылок;
43. Организация диалога с пользователем (оповещения, извещения, состояние);
44. Работа с файлами и картинками.

Зачет (2).

1. Назначение и реализация принципа открытости системы 1С:ERP Управление предприятием 2.
2. Запуск 1С:ERP Управление предприятием 2 и параметры запуска веб-клиента.
3. Принципы работы с приложением 1С:ERP Управление предприятием 2. Интерфейс приложения.
4. Копирование документов и элементов справочников.
5. Действия при распечатке таблиц или сохранении ее в файл.
6. Копирование и вставка данных. Перемещение элементов справочника.
7. Настройка отчета. Редактирование пользовательских настроек.
8. Работа с объектами конфигурации (константы, справочники, документы, журналы документов, отчеты, обработки, регистры, бизнес-процессы).
9. Поиск данных в списках: последовательность действий.
10. Синтаксис и семантика языка запросов полнотекстового поиска.
11. Настройка правил ценообразования. Назначение цен номенклатуры продукции.
12. Отражение маркетинговых мероприятий в системе.
13. Отражение операций с поставщиками в системе.
14. Отражение оптовых и розничных продаж в системе.
15. Настройка форм и документов для отражения внутри- и межцеховых взаимодействий.
16. Ведение учета затрат труда и материальных ресурсов в системе.
17. Формирование форм регламентированной отчетности.
18. Последовательность действий при заполнении справочника «Склады».
19. Заполнение списка пользователей и настройка параметров текущего пользователя.

20. Настройка учетной политики и параметров учета.
21. Общие принципы и подходы при работе в режиме эксплуатации прикладного решения 1С:ERP Управление предприятием 2.
22. Реализация учета кассовых операций в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.
23. Реализация учета с подотчетными лицами в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.
24. Учет банковских и расчетных операций в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.
25. Учет материально-производственных запасов в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.
26. Учет готовой продукции и ее реализации в прикладном решении 1С:ERP Управление предприятием 2.
27. Учет товаров: перемещение товаров, оптовая продажа, розничная продажа.
28. Формирование книги покупок и книги продаж.
29. Учет основных средств: учет поступления основных средств, принятие основных средств к учету, перемещение основных средств, амортизация и выбытие основных средств.
30. Работа в режиме конфигурирования: создание новой конфигурации, копирование плана счетов.

Оценивание результатов зачета

Зачет проводится по окончании занятий по дисциплине в семестре до начала экзаменационной сессии.

Билет для проведения промежуточной аттестации в форме зачета включает вопросы для проверки сформированности знаний, умений и навыков.

Оценка «зачтено» проставляется студенту, выполнившему и защитившему в полном объеме лабораторные работы в течение семестра, чей уровень знаний, умений и навыков соответствует уровню оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно». Оценка «не зачтено» проставляется студенту, не выполнившему и (или) не защитившему в полном объеме лабораторные работы в течение семестра, либо чей уровень знаний, умений и навыков соответствует уровню оценки «неудовлетворительно».

Общими критериями, определяющими оценку знаний, умений и навыков являются:

- для оценки «отлично» - наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объёме пройденного программного материала правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;
- для оценки «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильны действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;
- для оценки «удовлетворительно» - наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;
- для оценки «неудовлетворительно» - наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

7.2. Вопросы к экзамену

Не предусмотрено.

7.3. Выполнение и примерная тематика курсовой работы (проекта)

Не предусмотрено.

7.4. Выполнение и примерные задания расчетно-графической работы

Не предусмотрено.

7.5. Выполнение и примерная тематика (задания) контрольной работы

Не предусмотрено.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

8.1. Рекомендуемая основная литература

№ п/п	Наименование
1.	Павличева Е.Н. Введение в информационные системы управления предприятием [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Павличева, В.А. Дикарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2013. — 84 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26456.html
2.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 178 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47671.html

8.2. Рекомендуемая дополнительная литература

№ п/п	Наименование
1.	Обломов, И. А. Объектно-ориентированное программирование : лабораторный практикум / И. А. Обломов ; [отв. ред. А. Л. Симаков] ; Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова. - Чебоксары : Изд-во Чуваш. ун-та, 2014. - 111с. - ISBN 978-5-7677-2049-1.
2.	Крюкова А.А. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс] : учебное пособие / Крюкова А.А., А.А. Крюкова — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. - 153 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71841.html

8.3. Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые управлением информатизации ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://ui.chuvsu.ru/>*

Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа/скачивания
1.	Microsoft Windows 7 Professional	Из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Office Professional 2007	
3.	1С:Предприятие. Комплект для обучения в высших и средних заведениях	Лицензионное соглашение № 800908734
4.	Linux/Ubuntu	http://ubuntu.ru/
5.	Libre Office	https:// ru.libreoffice.org/

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование	Условия доступа/скачивания
1.	Консультант+	Из внутренней сети университета (договор)*
2.	Гарант F1	

8.4. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые он-лайн курсы

№	Наименование интернет ресурса	Режим доступа
---	-------------------------------	---------------

п/п		
1.	Национальный открытый университет. Проектирование информационных систем.	URL: https://www.intuit.ru/studies/courses/502/358/info

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для лекционных занятий по дисциплине оснащены автоматизированным рабочим местом (АРМ) преподавателя, обеспечивающим тематические иллюстрации и демонстрации, соответствующие программе дисциплины в составе:

- ПЭВМ с доступом в Интернет (операционная система, офисные программы, антивирусные программы);
- мультимедийный проектор с дистанционным управлением;
- настенный экран.

Учебные аудитории для лабораторных и самостоятельных занятий по дисциплине оснащены АРМ преподавателя и пользовательскими АРМ по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

10. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

11. Методические указания обучающимся по выполнению самостоятельной работы

В ходе лекционных занятий студенту рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. При составлении конспекта желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых в дальнейшем можно делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. В ходе лекционных занятий рекомендуется задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.




В ходе подготовки к лабораторным работам рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в журналах. Основой для выполнения лабораторной работы являются разработанные кафедрой методические указания. Рекомендуется дорабатывать свой конспект лекций, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой дисциплины. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, рекомендуется обращаться за методической помощью к

преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практикой. В процессе подготовки студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Формы организации студентов на лабораторных работах: групповая и индивидуальная. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2 - 5 человек. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Если в результате выполнения лабораторной работы запланирована подготовка письменного отчета, то отчет о выполненной работе необходимо оформлять в соответствии с требованиями методических указаний. Качество выполнения лабораторных работ является важной составляющей оценки текущей успеваемости обучающегося.

**Информация об актуализации рабочей программы по дисциплине (модулю)
«Системы управления производственными ресурсами»
направление подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика», направленность профиль «Информатизация
предприятий и организаций»**

№ п/п	Прилагаемый к рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение МК факультета		Подпись декана	И. О. Ф. декана
		Дата	протокол №		
1.	Приложение №1	01.09.2018	1		А.В. Щипцова —
2.	Приложение №2	30.08.2019	1		А.В. Щипцова —
3.	Приложение №3	31.08.2020	1		А.В. Щипцова —
4.					
5.					
6.					

Внести изменения и (или) дополнения в части перечня учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» (по необходимости); состава программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

к перечню учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Рекомендуемая основная литература
1	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 178 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47671.html
2	Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63813.html
Рекомендуемая дополнительная литература	
1	Калинина Г.В. Учет денежных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Калинина, И.В. Лучкова, Г.Н. Бакулина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с. — 978-5-4486-0177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71594.html
2	Крюкова А.А. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.А. Крюкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71841.html
3	Павличева Е.Н. Введение в информационные системы управления предприятием [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Павличева, В.А. Дикарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2013. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26456.html
Интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы	
1	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» URL: http://www.intuit.ru
2	Каталог ГОСТ [Электронный ресурс]. URL: http://www.internet-law.ru/gosts/
3	ГОСТы и стандарты [Электронный ресурс]. URL: http://standartgost.ru/
4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам URL: http://window.edu.ru/catalog/

к составу лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
Лицензионное ПО		
1.	Microsoft Windows	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
2.	Microsoft Office	
3.	Конфигурация «Управление нашей фирмой учебная» (1.6.19.150) + учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.15.1747	https://online.1c.ru/catalog/programs/program/28814183/
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
2.	Справочная правовая система «Гарант»	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru/

Декан факультета

 А.В. Щипцова

Приложение 2 от 30.08.2019

Внести изменения и (или) дополнения в части перечня учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» (по необходимости); состава программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

к перечню учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Рекомендуемая основная литература
1	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 178 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47671.html
2	Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 327 с. — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63813.html
3	Иванов, Беляев, Мозговой, Кокорева, Крылов, Лобачёв. Производственный менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 362 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433040
Рекомендуемая дополнительная литература	
1	Калинина Г.В. Учет денежных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Калинина, И.В. Лучкова, Г.Н. Бакулина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с. — 978-5-4486-0177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71594.html
2	Крюкова А.А. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.А. Крюкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71841.html
3	Павличева Е.Н. Введение в информационные системы управления предприятием [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Павличева, В.А. Дикарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2013. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26456.html
Интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы	
1	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» URL: http://www.intuit.ru
2	Каталог ГОСТ [Электронный ресурс]. URL: http://www.internet-law.ru/gosts/
3	ГОСТы и стандарты [Электронный ресурс]. URL: http://standartgost.ru/
4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам URL: http://window.edu.ru/catalog/

к составу лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
Лицензионное ПО		
1.	Microsoft Windows	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
2.	Microsoft Office	
3.	Конфигурация «Управление нашей фирмой учебная» (1.6.19.150) + учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.15.1747	https://online.1c.ru/catalog/programs/program/28814183/
4.	Яндекс-браузер	свободное лицензионное соглашение https://browser.yandex.ru/
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
2.	Справочная правовая система «Гарант»	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
5.	Научная библиотека ЧГУ	http://library.chuvsu.ru/

Декан факультета



А.В. Щипцова

Внести изменения и (или) дополнения в части перечня учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» (по необходимости); состава программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

к перечню учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Рекомендуемая основная литература
1	Баронов В. В., Калянов Г. Н., Попов Ю. Н., Титовский И. Н. Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс]:. - Саратов: Профобразование, 2019. - 327 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/87996.html
2	Лычкина, Фель, Морозова, Коребин. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 249 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433043
3	Иванов, Беляев, Мозговой, Кокорева, Крылов, Лобачёв. Производственный менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 362 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433040
	Рекомендуемая дополнительная литература
1	Калинина Г.В. Учет денежных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Калинина, И.В. Лучкова, Г.Н. Бакулина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с. — 978-5-4486-0177-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71594.html
2	Крюкова А.А. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс] : конспект лекций / А.А. Крюкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71841.html
3	Павличева Е.Н. Введение в информационные системы управления предприятием [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Павличева, В.А. Дикарев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2013. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26456.html
	Интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы
1	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» URL: http://www.intuit.ru
2	Каталог ГОСТ [Электронный ресурс]. URL: http://www.internet-law.ru/gosts/
3	ГОСТы и стандарты [Электронный ресурс]. URL: http://standartgost.ru/
4	Единое окно доступа к образовательным ресурсам URL: http://window.edu.ru/catalog/

к составу лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
	Лицензионное ПО	
1.	Microsoft Windows	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
2.	Microsoft Office	
3.	Конфигурация «Управление нашей фирмой учебная» (1.6.19.150) + учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.15.1747	https://online.1c.ru/catalog/programs/program/28814183/
4.	Свободно распространяемые браузеры Chrome, Firefox, Opera, Yandex	https://www.google.com/chrome/ https://www.mozilla.org/ru/firefox/ https://www.opera.com/ru https://browser.yandex.ru/
	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
2.	Справочная правовая система «Гарант»	http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
5.	Научная библиотека ЧГУ	http://library.chuvsu.ru/
6.	WebofScience	http://webofscience.com (из сети университета)

7.	Scopus	www.scopus.com (из сети университета)
----	--------	---------------------------------------

Декан факультета


А.В. Щипцова