

Оглавление

1. Цель освоения учебной дисциплины.....	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	4
4. Структура и содержание учебной дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины.....	5
4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения.....	5
4.3. Темы занятий и краткое содержание.....	6
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
7.1. Рекомендуемая основная литература	10
7.2. Рекомендуемая дополнительная литература.....	10
7.3. Программное обеспечение, профессиональные базы данных, интернет-ресурсы.....	11
7.3.1. Программное обеспечение	11
7.3.2. Базы данных, информационно-справочные системы.....	12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	12
9. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями	12

1. Цель освоения учебной дисциплины

Изучение дисциплины "Русский язык и основы креативного письма" преследует цели формирования общей речевой культуры студентов, совершенствования владения нормами устного и письменного литературного языка, развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения. Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника вуза определяется ролью русского языка в обществе, в производственной и культурной деятельности человека. В этой связи определяются следующие задачи:

- освоение базовых понятий дисциплины (литературный язык, культура речи, функциональный стиль, «языковой паспорт» говорящего, деловое общение и др.);
- качественное повышение уровня речевой культуры, усвоение норм русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции, под которой подразумевается умение организовать свою речевую деятельность языковыми средствами, адекватными ситуации общения;
- изучение правил функционирования языковых средств фиксации: документирования официальной (управленческой, деловой, служебной) информации (заявление, автобиография, резюме, доверенность, объяснительная записка и др.);
- приобретение навыков публичного выступления, ведения спора и делового общения.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к базовой части образовательной программы.

Данная учебная дисциплина входит в систему дисциплин гуманитарного цикла, способствующих общему развитию личности, обеспечивающих формирование мировоззрения и понимание современных концепций картины мира, формирующих коммуникативную культуру личности. Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовностям студента при освоении данной дисциплины и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются:

- знание основных единиц языка и наиболее употребляемых лингвистических понятий;
- умение осмысленно применять лингвистические термины, грамотно строить устные и письменные высказывания;
- владение функциональными стилями современного литературного языка.

Таким образом, курс систематизирует, обобщает и расширяет знания студентов, совершенствует умение самостоятельно мыслить и формулировать свои выводы, как в устной, так и в письменной форме, подготавливая к профессиональной деятельности.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования, так как дисциплина изучается в 1 семестре.

Дисциплина является базовым теоретическим и практическим основанием для всех следующих дисциплин ООП.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

В процессе освоения дисциплины «Русский язык и основы креативного письма» студенты овладевают теоретическими знаниями и практическими навыками современных методов и технологий делового взаимодействия, этикетными нормами и культурой речевого поведения в профессиональной и общественной сфере. Данная дисциплина способствует формированию у студентов следующих компетенций, предусмотренных направлением подготовки:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
---------------------	------------------------------

ПК-4 способность готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии	Знать основные понятия теории коммуникации, понятия и технику креативного письма;
	Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
	Владеть профессиональными основами речевой коммуникации с использованием лингвистической терминологии.
ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать методы и способы получения и переработки информации; виды подготовки к написанию текстов, техники написания текстов разных стилей и жанров;
	Уметь корректно использовать языковые средства в зависимости от стилиевой и жанровой принадлежности текста;
	Владеть приемами обработки и трансформации текста.
ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать лингвистические методы и способы корректной интерпретации полученной информации с учётом целевой аудитории;
	Уметь корректно использовать языковые средства в письменном и устном общении;
	Владеть приемами креативного письма.

Данные компетенции формируются дисциплиной частично, в комплексе с другими дисциплинами, необходимыми для качественной подготовки бакалавра.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: правила логического, стилистически корректного, функционально оправданного построения текста, относящегося к определенному жанру;

уметь: аргументированно строить текст, соотносить его части в рамках задуманной композиции, учитывать адресность текста, подбирать необходимые примеры, факты, статистические данные;

владеть: профессиональными основами речевой коммуникации; нормами устной и письменной литературной речи; навыками грамотного использования терминологии в учебно-профессиональной и официально-деловой сферах общения, а также навыками публичного выступления.

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Структура дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Раздел 1. Язык как общественное явление.	Язык и общество, язык как предмет языкознания. Основные теории происхождения языка. Вопрос о международном языке и искусственных языках. Понятие о современном литературном языке.	ОК-5, ОК-6
2.	Раздел 2. Русский язык и культура речи.	Язык и речь, основные единицы языка и разновидности речи. Функционально-смысловые типы и стили речи. Основные понятия культуры речи. Нормы грамотности устной и письменной речи.	ПК-4, ОК-5, ОК-6
3.	Раздел 3. Креативное письмо.	Понятие о креативном письме, жанры креативного письма. Креативное письмо в учебной и производственной деятельности.	ПК-4, ОК-5, ОК-6

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

№ п/п	Содержание	Контактная работа			Самостоятельная работа	Всего часов	Из них в интерактивной форме
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы			
1.	Раздел 1. Язык как общественное явление.	4	4		10	18	-
2.	Тема 1. Язык и общество.	2	2		5	9	2
3.	Тема 2. Язык как предмет языкознания. Литературный язык.	2	2	-	5	9	2
4.	Раздел 2. Русский язык и культура речи.	8	8	-	19	36	2
5.	Тема 3. Язык и речь. Разновидности речи.	2	2		5	9	2
6.	Тема 4. Функционально-смысловые типы речи.	2	2		4	8	2
7.	Тема 5. Функциональные стили современного литературного языка.	2	2	-	6	10	2
8.	Тема 6. Нормы грамотности устной и письменной речи.	2	2	-	4	8	2
9.	Раздел 3. Креативное письмо.	4	4	-	9	18	2
10.	Тема 7. Понятие о креативном письме, жанры креативного письма.	2	2		4	7	
11.	Тема 8. Креативное письмо в учебной и профессиональной деятельности.	2	2	-	5	10	
12.	Зачет			2		2	
	Итого, час.	16	16	2	38	72	16
	Итого, з. ед.					2	

4.3. Темы занятий и краткое содержание.

Тема 1. Язык и общество.

Лекция 1. Что такое язык.

1. Вопрос о происхождении языка.

2. Образование русского языка. Русский язык в современном мире.

3. Вопрос о международном языке.

Практическое занятие 1. Язык как общественное явление.

1. Социальная и территориальная дифференциация языка (территориальные диалекты, просторечие, социолекты, полужаргон).

2. Формы существования национального языка.

3. Вопрос об искусственных языках, в т. ч. языках программирования.

Тема 2. Язык как предмет языкознания. Литературный язык.

Лекция 2. Язык как предмет языкознания.

1. Основные единицы языка.

2. Литературный язык и его признаки.

3. Многофункциональность русского литературного языка, его отличие от языка художественной литературы.

Практическое занятие 2. Современный литературный язык.

1. Литературный язык – высшая форма национального языка и основа культуры речи.

2. Орфоэпические и лексические нормы литературного языка.

3. Речевой успех и коммуникативная неудача.

Тема 3. Язык и речь. Разновидности речи.

Лекция 3. Язык и речь.

1. Язык и речевое общение.

2. Понятие о культуре речи.

3. Нормативный, коммуникативный и этикетный аспекты культуры речи.

Практическое занятие 3. Речевой этикет, его национальный характер. Связь речевого этикета с ситуацией общения.

1. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.

2. Структурность и связность как свойство текста.

3. Средства связи в тексте (лексические, лексико-грамматические, грамматические).

Тема 4. Функционально-смысловые типы речи.

Лекция 4. Функционально-смысловые типы речи.

1. Особенности описания, повествования и рассуждения.

2. Соединение в тексте различных типов речи.

3. Лингвостилистический анализ текста.

Практическое занятие 4. Лингвостилистический анализ текста.

1. Анализ учебного текста с целью выявить признаки типов речи – повествования, описания, рассуждения.

2. Сочинение – рассуждение на тему «Нецензурные слова - болезнь нашего общества».

Тема 5. Функциональные стили современного литературного языка.

Лекция 5. Официально-деловой публицистический, научный, художественный, разговорно-обиходный стили речи.

1. Уместность речи. Понятие функционального стиля.

2. Типология стилей: сферы и функции (официально-деловой, научный, публицистический, разговорно-обиходный), жанровые разновидности.

3. Языковая характеристика стилей речи.

Практическое занятие 5. Характеристика функциональных разновидностей литературного языка.

1. Особенности научного стиля.

2. Жанры разговорной речи (дружеская беседа, личное письмо).

3. Анализ текстов различной стилистической принадлежности.

Тема 6. Нормы грамотности устной и письменной речи.

Лекция 6. Правильность как центральное понятие культуры речи.

1. Языковая норма – критерий правильности речи.
2. Природа норм литературного языка и их характеристики (устойчивость и подвижность, стабильность и вариативность).
3. Типы норм. Историческая смена норм литературного языка.

Практическое занятие 6. Нормы словоупотребления.

1. Лексическая сочетаемость слова и речевая культура.
2. Основные причины лексических ошибок и источники коммуникативных неудач.
3. Лексические ошибки и их исправление.

Тема 7. Понятие о креативном письме, жанры креативного письма.

Лекция 7. Креативное письмо.

1. Понятие об основах креативного письма.
2. Особенности информационного креативного письма.
3. Жанры креативного письма.

Практическое занятие 7. Информационные и аналитические жанры устной и письменной речи.

1. Создание рекламного текста. Адресация рекламы.
2. Рекламная стилистика.
3. Особенности профессионального общения в сфере специальности.

Тема 8. Креативное письмо в учебной и профессиональной деятельности.

Лекция 8. Креативное письмо в современном мире.

1. Рекламный текст и его стилистические особенности.
2. Особенности спичрайтерских текстов.
3. Составление деловых бумаг, обзоров, рефератов, докладов «по заданию».

Практическое занятие 8. Подготовить креативный текст на заданную тему и отвечающий требованиям:

1. Смысловое и стилистическое единство.
2. Логичность и аргументированность.
3. Соблюдение норм грамотной устной и письменной речи.

5. Образовательные технологии

Рекомендуемые образовательные технологии: лекции, дискуссия, составление креативных текстов и их обсуждение, демонстрация и анализ текстов, написанных известными писателями, журналистами, деятелями рекламы, работа с интернет-источниками, создание портфолио креативных текстов, работа со словарями, в том числе электронными, конкурсы на лучший текст.

При проведении практических занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (выступлений по заданной теме с использованием научно-исследовательской литературы и компьютерных технологий) в сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой.

№ темы	Вид занятия (лекция, практическое занятие)	Используемые интерактивные технологии	Всего часов
1,2,3,4,5,6,7,8	Лекции	Обсуждение проблемных вопросов	16
1,2,3,4,5,6,7,8	Практические занятия	Деловая и сюжетно-ролевая игра, метод проектов, коллективное обсуждение актуальных проблем курса	16

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам обучения по дисциплине

Формы и виды контроля знаний обучающихся, предусмотренные по данной дисциплине:

- текущий контроль (выполнение аудиторных контрольных работ, выполнение домашних заданий, подготовка презентаций);
- итоговая аттестация (зачет).

Контрольные мероприятия и соответствующие им максимальные баллы (1 семестр):

№	Контрольные мероприятия	Максимальные баллы
1	Работа на практических занятиях	15
2	Аудиторная тестовая работа	15
3	Выступление с докладом и презентацией	15
4	Написание эссе	15
5	Создание креативного текста	40
	Сумма	100

Критерии получения зачета:

- оценка «зачтено» ставится, если обучающийся набрал не менее 60 баллов,
- оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся набрал не более 59 баллов.

6.1. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Происхождение русского языка. Краткие сведения из истории русского языка.
2. Положение русского языка в современном мире.
3. Язык как раздел языкознания. Функции языка.
4. Формы существования русского языка.
5. Литературный язык как высшая форма существования языка. Признаки литературного языка.
6. Характеристика понятия «культура речи». Аспекты речевой культуры.
7. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
8. Лексические нормы языка.
9. Характеристика морфологических норм.
10. Орфоэпические нормы языка.
11. Синтаксические нормы русского языка.
12. Функционально-смысловые типы речи.
13. Функциональные стили литературного языка: взаимопроникновение стилей.
14. Научный стиль, специфика использования элементов всех языковых уровней научной речи.
15. Общая характеристика официально-делового стиля, сфера его функционирования.
16. Жанровое разнообразие и языковые особенности официальных документов.
17. Речевой этикет в документе.
18. Особенности публицистического стиля речи: жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
19. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов.
20. Коммуникативный аспект речевой культуры. Принципы речевого общения.
21. Основные единицы речевого общения. Невербальные средства общения.
22. Слушание как условие эффективной коммуникации. Доказательность и убедительность речи.
23. Коммуникативные качества речи. Точность, понятность, богатство и разнообразие речи.
24. Особенности устной публичной речи. Ораторское искусство как социальное явление.

25. Оратор и аудитория: взаимодействие, проблемы контакта, приемы управления аудиторией.
26. Основные этапы подготовки к публичному выступлению.
27. Выбор темы и определение целевой установки.
28. Поиск материалов для выступления, виды вспомогательных материалов.
29. Разработка плана выступления. Виды планов.
30. Композиция публичного выступления: определение и основные принципы.
31. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
32. Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование.

6.2. Темы докладов для устного выступления

1. Русский национальный язык и его подсистемы.
2. Русский литературный язык как нормированная и обработанная подсистема национального языка.
3. Речевое взаимодействие. Устная и письменная разновидности литературного языка. Перевод письменной речи в устную.
4. Современные теоретические концепции культуры речи.
5. Функциональные стили современного русского языка.
6. Письменная научная речь. Вторичные жанры, создаваемые в рамках научного стиля.
7. Языковые формулы официальных документов. Правила оформления документов.
8. Культура речи как наука о коммуникативных качествах речи. Типовые ошибки и правка дефектного текста.
9. Общение и коммуникация.
10. Понятие об эффективном общении.
11. Законы эффективного слушания.
12. Приемы эффективного чтения.
13. Этика общения и речевого этикет.
14. Текст как продукт речевой деятельности. Культура устной и письменной речи.
15. Оратор и его аудитория.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Рекомендуемая основная литература

№	Название
1.	Введенская Л.А. Русский язык и культура речи. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. – 539 с.
2.	Русский язык и культура речи: практикум / сост. А.П. Алексеева и др. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2008. – 232 с.
3.	Русский язык и культура речи: учебник для вузов / под ред. В.И. Максимова и др. – М.: Юрайт, 2010. – 358 с.

7.2. Рекомендуемая дополнительная литература.

№	Название
1.	Камнева Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Электрон. текстовые данные.- Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013.- 124 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13902.html .- ЭБС «IPRbooks»
2.	Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций. Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 161 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22667.html .— ЭБС «IPRbooks»
3.	Медведева Н.В. Русский язык для бакалавров и магистров. Трудные вопросы языковых разделов. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 291 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70652.html . - ЭБС «IPRbooks»
4.	Русский язык для бакалавров и магистров. Орфография. Пунктуация. Часть 1 [Электронный ресурс]:

	учебно-методическое пособие. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 228 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70651.html . - ЭБС «IPRbooks»
5.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Е.Н. Бегаева [и др.].- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Научная книга, 2012.- 276 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6332.html .- ЭБС «IPRbooks»
6.	Русский язык и культура речи: практикум / Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова; [сост. А. П. Алексеева, И. Н. Анисимова, И. Н. Бакина и др.; отв. ред. А. П. Алексеева]. - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2008. - 232с. 511 экз
7.	Русский язык и культура речи: учебное пособие / [авт.-сост. Алексеева А. П., Григорьева Е. А., Игнатъева Е. А. и др.; отв. ред. А. П. Алексеева]. - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2007. - 371с. (505 экз.)
8.	Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие - Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 351 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15462.html .- ЭБС «IPRbooks»

Словари:

1. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка.— М., 2010.
2. Даль В.И. Большой иллюстрированный толковый словарь русского языка. – М.: Аст, Астрель, Хранитель, современное написание, 2008.
3. Крысин Л.П. Толковый словарь иностранных слов. – М.: ЭКСМО, 2009.
4. Морозова И. Слагая слоганы – М.: Рип-холдинг, 2004.
5. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М.: Азбуковник, 1999.
6. Полный справочник по орфографии и пунктуации / Под ред. О.Л. Соболевой. – М.: АСТ-ПРЕСС, 1999.
7. Резчинко И.Л. Орфоэпический словарь русского языка. – М.: Астрель, 2007.
8. Складаревская Г.Н. Краткий словарь-справочник. Давайте говорить правильно. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
9. Скорлуповская Е.В, Снетова Г.П. Школьный толковый словарь русского языка. – М.: ЭКСМО, 2007.
10. Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. – М., 1996.
11. Толковый словарь русского языка /Под ред. Г.Н. Складаревской. – М.: ЭКСМО, 2008.
12. Фразеологический словарь русского языка / Под ред. А.И. Молоткова. 6-е изд. - М.: Русский язык, 1997.
13. Чернец Л.В. Школьный словарь литературоведческих терминов. - М., 2007.
14. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка. - М., 1997.
15. Школьный словарь иностранных слов. / Под ред. В.В. Иванова. - М., 2005.

7.3. Программное обеспечение, профессиональные базы данных, интернет-ресурсы.

Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые управлением информатизации ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://ui.chuvsu.ru/>*

7.3.1. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа/скачивания
1.	MS Office/ LibreOffice	лицензия университета/ свободное лицензионное соглашение (https://ru.libreoffice.org/)
2.	MS Windows/Linux (Ubuntu)	лицензия университета/ свободное лицензионное

	соглашение (http://ubuntu.ru/)
--	--

7.3.2. Базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	

7.3.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые он-лайн курсы

№ п/п	Наименование интернет ресурса	Режим доступа
1.	Российская Государственная Библиотека	http://www.rsl.ru
2.	Государственная публичная научно-техническая библиотека России	http://www.gpntb.ru
3.	Фундаментальная библиотека Нижегородского государственного университета	http://www.unn.ru/library
4.	Научная библиотека Казанского государственного университета	http://isl.ksu.ru
5.	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
6.	Полнотекстовая библиотека учебных и учебно-методических материалов	http://window.edu.ru
7.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
8.	Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН)	http://www.ruslang.ru
9.	Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник»	http://www.slovari.ru
10.	Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи	http://www.grammar.ru
11.	«Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.	http://cultrechi.narod.ru
12.	Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала «Русский язык»	http://www.gramota.ru
13.	Электронные словари	http://www.slovari.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для лекционных и практических занятий по дисциплине оснащены автоматизированным рабочим местом (АРМ) преподавателя, обеспечивающим тематические иллюстрации и демонстрации, соответствующие программе дисциплины в составе:

–ПЭВМ с доступом в интернет (операционная система, офисные программы, антивирусные программы);

–мультимедийный проектор с дистанционным управлением;

–настенный экран.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по дисциплине оснащены АРМ преподавателя и пользовательскими АРМ по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

9. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

–для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

–для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

–для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.